



🔒 sicon.scrd.gov.co

**Instructivos**



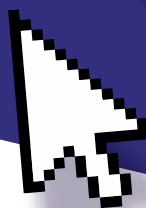
**Subsanación** de documentos administrativos



Identifique en la bandeja de entrada de su correo electrónico un mensaje con el asunto **\* Sistema de convocatorias - Subsanación de propuestas**, enviado desde el buzón [convocatorias@scrd.gov.co](mailto:convocatorias@scrd.gov.co). Lea detenidamente las indicaciones.

Paso

1



De: Convocatorias Sdcrd <convocatorias@scrd.gov.co>

Date: mié, 1 sept 2021 a las 15:41

Subject: : Sistema de Convocatorias - Subsanación de propuesta \*

To: barbosa.william10@mai.com

Apreciado participante:

Atento saludo. Amablemente le informamos que una vez finalizado el proces **NOTIFICADA**.

Para revisar cuales documentos debe subsanar y por qué motivo, por favor consulte

Por favor tenga presente que, una vez actualizada la documentación administrativa a s

Recuerde que su propuesta se podrá subsanar desde el día 2021-09-01 a las 00:00:00 horas hasta el día 2021-09-03 a las 17:00:00 horas.

Gracias.



u propuesta Salida a producción - 152-004, se encontró que ésta debe ser subsanada, quedand

con lo indicado en el instructivo [Pasos para subsanar documentos administrativos en SICON](#)

debe dar clic en el botón **Subsanar Propuesta** y luego en la opción **SI** de la ventana con la pregunta **¿Está seguro de subsanar la propuesta?**

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE

Iniciar sesión

Correo electrónico \*

Contraseña

Acceder

Solicite su usuario      ¿Olvidó su contraseña?

Sistemas de Convocatorias

- Inicio
- Perfiles del participante <
- Convocatorias <
- Propuestas \*
- Generar Certificación <

**Paso 2**

- \* Inicie sesión en SICON con su usuario y contraseña.
- \* En la opción **Propuestas** del Menú lateral, seleccione la opción **Mis Propuestas**.
- \* Identifique la convocatoria respectiva (en Estado aparecerá como **Subsanación notificada**) y en la columna **Acciones**, de clic sobre la opción **Subsanar Propuesta (botón azul claro)**.

Estado	Año	Entidad	Convocat	Categor	Participante	Acciones	Reporte de inscrito
Subsanación Notificada *	2020	SCRD	BECA F NAVIF	Personas	Persona Jurídica	Subsanar propuesta	Reporte de inscrito

Mostrando registros del 1 al 1 de un total de 1 registros

Anterior 1 Siguiente



## Subsanar propuesta



- \* En la ventana **Periodo de Subsanación** podrá conocer el tiempo establecido para subsanar la documentación. Identifique los documentos por subsanar y lea las observaciones realizadas por el equipo administrativo.

Paso

3

### Periodo de subsanación \*

El periodo de subsanación es desde 2021-09-01 hasta el 2021-09-03 17:00:00 de acuerdo con las condiciones de participación.



	Observacion de la subsanación	Cargar archivo
4 Intante legal de la persona jurídica participante.	Debe subsanar 1	
5 ción legal de la persona jurídica participante.	Debe subsanar 1	

Paso

4

Para subsanar los documentos podrá utilizar alguno de los botones:

- \* **Cargar archivo:** Para cargar los documentos en formato PDF desde su computador.
- \* **Cargar link:** Para cargar los documentos mediante un enlace a un servicio de almacenamiento de archivos.



ar propuesta

Administración

Identidad del representante legal de la persona jurídica participante.

Administrativos

Certificación

Existencia y representación legal de la persona jurídica participante.

Observación de la subsanación

Debe subsanar 1

Debe subsanar 1

\* Cargar archivo



\* Cargar link



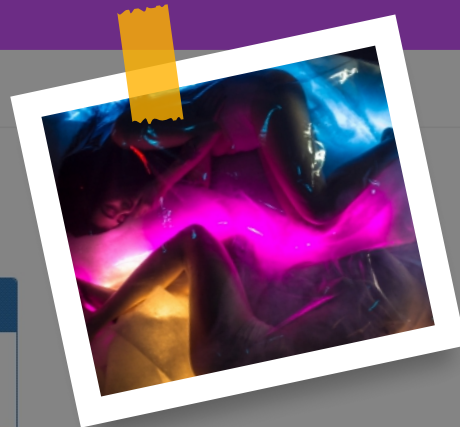
Subsanar Propuesta

Confirmar

Esta seguro de subsanar la propuesta?

Si no esta seguro, genere el reporte de pre-subsanación de la propuesta, con el fin de que pueda ver la información ingresada en la plataforma

SI  No



Periodo de subsanación

El periodo de subsanación es desde el 2021-09-01 hasta el 2021-09-03 17:00:00 de acuerdo con las condiciones de participación.

Una vez cargada la documentación administrativa que necesitaba subsanar, de clic sobre el botón rojo **Subsanar Propuesta**. \*  
Luego seleccione la opción **SI** en la ventana **Confirmar**, \*  
**solo de esta manera quedará realizado correctamente el proceso de subsanación.**

Paso

5

Cargar archivo

Cargar link



Subsanar Propuesta



# Mis propuestas

Año  
2020

Estado  
:: Seleccionar ::

Propuestas registradas

Mostrar 100 registros

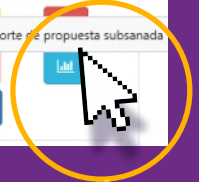
Entidad  
SCRD

Código

Buscar

Estado	Año	Entidad	Convocatoria	Categoría	Propuesta	Código	Tipo participante	Participante	Acciones	Reporte de inscrito
Subsanada			... PARA LA RECUPERACIÓN DE FIESTAS TRADICIONALES DE NAVIDAD	Personas jurídicas	MI PROPUESTA	662-002	Persona Jurídica	Fomeque	Reporte de propuesta subsanada	

En el botón **Reporte de subsanación** \* ubicado en la columna **Reportes de inscritos** podrá descargar el certificado de subsanación.





## ¡Para tener en cuenta!

Si faltando 24 horas para el cierre del periodo de subsanación no ha realizado el proceso, recibirá un recordatorio en su correo electrónico con el asunto **Sistema de convocatorias-Alerta cierre Subsanación de propuestas**, enviado desde el buzón

[convocatorias@scr.gov.co](mailto:convocatorias@scr.gov.co)

¡Sicon cerca de ti!

